

Số: /KH-UBND

Tam Lư, ngày 23 tháng 03 năm 2026

KẾ HOẠCH

Kiểm tra an toàn thực phẩm khu vực trường học, khu vui chơi, lễ hội trên địa bàn xã Tam Lư

Thực hiện Công văn số 656/PC03(Đ5) ngày 11/3/2026 của Phòng Cảnh sát kinh tế Công an tỉnh Thanh Hóa về việc kiểm tra an toàn thực phẩm khu vực trường học, khu vui chơi, lễ hội;

UBND xã Tam Lư xây dựng kế hoạch kiểm tra an toàn thực phẩm (ATTP) như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiểm tra, phát hiện và xử lý kịp thời các hành vi vi phạm pháp luật về an toàn thực phẩm tại các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống, thức ăn đường phố trên địa bàn xã.

- Nâng cao ý thức chấp hành pháp luật về ATTP của các tổ chức, cá nhân sản xuất, kinh doanh thực phẩm.

- Phòng ngừa ngộ độc thực phẩm, bảo vệ sức khỏe học sinh và nhân dân trên địa bàn.

2. Yêu cầu

- Việc kiểm tra phải đảm bảo khách quan, đúng quy định pháp luật, không gây cản trở hoạt động kinh doanh hợp pháp của các cơ sở.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ ràng cho từng thành viên tham gia đoàn kiểm tra.

- Kết hợp giữa kiểm tra, xử lý vi phạm với tuyên truyền, hướng dẫn các cơ sở thực hiện đúng quy định về ATTP.

- Hoàn thành đúng tiến độ và báo cáo kết quả theo yêu cầu.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra

- Các cơ sở kinh doanh thực phẩm, dịch vụ ăn uống, thức ăn đường phố tại các khu vực;

- Các tuyến đường có trường;

- Khu vực tập trung đông người: Chợ, khu vui chơi giải trí, các tuyến đường kinh doanh ăn uống.

2. Nội dung kiểm tra

2.1. Hồ sơ pháp lý

- Giấy đăng ký kinh doanh (nếu thuộc diện phải đăng ký);
- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP hoặc Cam kết đảm bảo ATTP;
- Giấy xác nhận tập huấn kiến thức ATTP của chủ cơ sở và người lao động;
- Sổ khám sức khỏe định kỳ (còn hiệu lực).

2.2. Điều kiện cơ sở vật chất

- Khu vực sơ chế, chế biến, bày bán thực phẩm đảm bảo vệ sinh;
- Nguồn nước sử dụng đạt tiêu chuẩn;
- Trang thiết bị, dụng cụ chế biến, bày bán (bàn, tủ, giá, kệ...) đảm bảo yêu cầu;
- Hệ thống thoát nước có nắp đậy, không ứ đọng;
- Có biện pháp ngăn chặn côn trùng, động vật gây hại.

2.3 Nguồn gốc thực phẩm

- Hợp đồng mua bán, hóa đơn chứng từ, sổ truy xuất nguồn gốc nguyên liệu;
- Nhãn mác sản phẩm thể hiện đầy đủ thông tin: nơi sản xuất, ngày sản xuất, hạn sử dụng.

3. Điều kiện vệ sinh:

- Trang phục người chế biến (mũ, khẩu trang, găng tay, móng tay cắt ngắn);
- Dụng cụ thu gom chất thải có nắp đậy;
- Xử lý nước thải trước khi xả ra môi trường.

4. Kiểm tra thực tế

Kiểm tra nguyên liệu, thực phẩm trước chế biến và lưu mẫu thức ăn (đối với cơ sở chế biến suất ăn, thức ăn chín).

III. THÀNH PHẦN ĐOÀN KIỂM TRA

Đoàn kiểm tra liên ngành được thành lập gồm đại diện các cơ quan, đơn vị sau:

- 1. Công an xã Tam Lư:** Chủ trì, Trưởng đoàn
- 2. Phòng Văn hóa – Xã hội:** cử 01 cán bộ tham gia đoàn kiểm tra.
- 3. Trạm Y tế xã:** cử 01 cán bộ tham gia đoàn kiểm tra.

Ngoài ra, khi cần thiết, Đoàn kiểm tra có thể mời thêm đại diện Ban quản lý bản nơi có cơ sở được kiểm tra để phối hợp thực hiện nhiệm vụ.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM KIỂM TRA, HÌNH THỨC KIỂM TRA

1. Thời gian: Từ ngày 23/3/2026 đến hết ngày 25/3/2026 (có thể bố trí kiểm tra đột xuất hoặc ngoài giờ hành chính nếu cần).

2. Địa điểm kiểm tra

- Khu vực trường học.

3. Hình thức kiểm tra: Kiểm tra đột xuất

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công an xã

- Chủ trì, điều phối toàn bộ hoạt động kiểm tra.

- Phối hợp với các bộ phận liên quan lập danh sách cơ sở kiểm tra.

- Xử lý vi phạm hành chính theo thẩm quyền, kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý các vi phạm nghiêm trọng.

- Tổng hợp kết quả, xây dựng báo cáo gửi UBND xã và Phòng PC03 Công an tỉnh.

2. Phòng Văn hóa – Xã hội

Chủ trì, phối hợp với Công an xã xây dựng kế hoạch kiểm tra trình UBND xã phê duyệt.

Tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra từ các thành viên đoàn, hoàn thiện báo cáo chung của Ban Chỉ đạo gửi UBND xã và cấp trên theo quy định.

Phối hợp với Công an xã trong quá trình kiểm tra thực tế tại các cơ sở kinh doanh thực phẩm, đặc biệt tại khu vực lễ hội, di tích, trường học.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh xã và các phương tiện thông tin khác về các quy định ATTP, phòng ngừa ngộ độc thực phẩm.

Tiếp nhận thông tin phản ánh từ nhân dân về các cơ sở vi phạm ATTP để kịp thời báo cáo Ban Chỉ đạo xem xét, xử lý.

3. Trạm Y tế xã Tam Lư, Sơn Hà

- Cử cán bộ tham gia đoàn kiểm tra.

- Kiểm tra nguyên liệu, thực phẩm trước chế biến và lưu mẫu thức ăn (đối với cơ sở chế biến suất ăn, thức ăn chín).

- Tổ chức xét nghiệm nhanh đối với các nhóm thực phẩm có nguy cơ cao như: thịt, cá, rau, quả, các món ăn chín.....

VI. XỬ LÝ VI PHẠM VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Xử lý vi phạm:

- Các trường hợp vi phạm sẽ lập biên bản, xử phạt vi phạm hành chính theo quy định tại Nghị định 115/2018/NĐ-CP (sửa đổi, bổ sung tại Nghị định 124/2021/NĐ-CP).

- Yêu cầu các cơ sở vi phạm ký cam kết khắc phục trong thời hạn nhất định.

- Đình chỉ hoạt động (nếu cần) và kiến nghị thu hồi giấy chứng nhận đủ điều kiện ATTP đối với trường hợp vi phạm nghiêm trọng.

2. Báo cáo:

Công an xã tổng hợp, hoàn thiện báo cáo chung gửi UBND xã trước ngày 26/3/2026 và gửi Phòng PC03 (Công an tỉnh) qua Đội 5 trước ngày 27/3/2026.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra an toàn thực phẩm khu vực trường học, khu vui chơi, lễ hội trên địa bàn xã Tam Lư. Đề nghị các bộ phận, cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- Thường trực HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Công an xã;
- Phòng Văn hóa – Xã hội;
- Lưu: VT, CAX.

CHỦ TỊCH

Phạm Bá Chiến